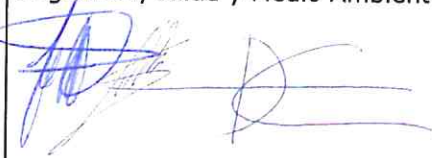
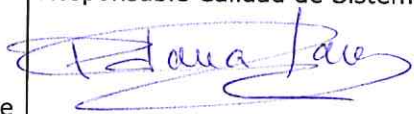






REQUISITOS DE CALIDAD, SEGURIDAD, SALUD Y MEDIO AMBIENTE EN LAS RELACIONES ACITURRI-SUMINISTRADOR
QUALITY, HEALTH, SAFETY AND ENVIRONMENTAL REQUIREMENTS IN THE ACITURRI-SUPPLIER RELATIONSHIPS

Doc. Num: PSC-20
 Pág: 1/21
 Revisión: 10
 Fecha / Date: 15/04/2021

| Preparado | Revisado | Aprobado |
|--|---|---|
| M. José Jiménez Calidad de Sistema Gustavo Nebreda Calidad de Subcontratación Diego López Seguridad, salud y Medio Ambiente  Fecha: 15/04/2021 | Paloma Sanz Responsable Calidad de Sistema  Fecha: 15/04/2021 | Socorro García Directora de Calidad Isabel Vallejo Directora RRHH   Fecha: 15/04/2021 |

APLICABILIDAD/ APPLICABILITY

| Compañía/ Company | ACITURRI AEROSTRUCTURES | | | | ACITURRI AEROENGINES | | ACITURRI ENGINEERING | | ACITURRI ASSEMBLY | ACITURRI ADDITIVE M. | ACITURRI GETAFE | |
|-----------------------------|-------------------------|----|-----|-------|----------------------|----|----------------------|----|-------------------|----------------------|-----------------|-----------|
| | TC | BO | AYU | BE/LG | IRCIO | OR | BE | TC | MAIRENA | GIJÓN | GETAFE | AERÓPOLIS |
| Centro de trabajo/Site | | | | | | | | | | | | |
| Aplicable/ Applicable | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Diferencias/ Differences | | | | | | | | | | | | |

INDICE:

- 1 OBJETO
- 2 ALCANCE
- 3 DOCUMENTACIÓN APLICABLE
- 4 DEFINICIONES
- 5 RESPONSABILIDADES
- 6 NIVELES DE CLASIFICACION
- 7 DIRECTRICES EN EL PROCESO DE ESTABLECIMIENTO DE LAS RELACIONES
- 8 REQUISITOS DE CALIDAD PARA SUMINISTRADORES
 - 8.1 Fundamentos sobre requisitos de Calidad
 - 8.2 Selección y utilización de los requisitos de Calidad
 - 8.3 Requisitos de Calidad para Suministradores / Proveedores Subcontratistas
 - 8.4 Requisitos de calidad para laboratorios de ensayos y de calibración
 - 8.5 Requisitos adicionales específicos de Clientes
- 9 REQUISITOS DE SEGURIDAD, SALUD Y MEDIO AMBIENTE PARA SUMINISTRADORES
- 10 DIRECTRICES EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE LAS RELACIONES
 - 10.1 Actividades de Puesta a Punto
 - 10.2 Actividades de Control
 - 10.3 Actividades de Evaluación
 - 10.4 Actividades de Delegación
 - 10.5 Actividades de Mejora
- 11 BIBLIOGRAFIA
- 12 ANEXOS

INDEX:

- 1 PURPOSE
- 2 SCOPE
- 3 APPLICABLE DOCUMENTS
- 4 DEFINITIONS
- 5 RESPONSIBILITIES
- 6 LEVELS OF CLASSIFICATION
- 7 GUIDELINES IN THE PROCESS OF ESTABLISHMENT OF RELATIONS
- 8 QUALITY REQUIREMENTS FOR SUPPLIERS
 - 8.1 Basics of Quality requirements
 - 8.2 Selection and use of quality requirements
 - 8.3 Requirements for Quality Suppliers / Subcontractors Suppliers
 - 8.4 Test and calibration laboratory quality Requirements
 - 8.5 Specific Additional requirements for Customers
- 9 HSE REQUIREMENTS FOR SUPPLIERS
- 10 GUIDELINES IN THE DEVELOPMENT PROCESS OF RELATIONSHIPS
 - 10.1 Set-up Activities
 - 10.2 Control Activities
 - 10.3 Assessment Activities
 - 10.4 Activities of Delegation
 - 10.5 Improvement Activities
- 11 BIBLIOGRAPHY
- 12 ANNEX

| | | |
|-----------|------------|--|
| 10 | 15/04/2021 | Revision completa/ Complete review |
| 09 | 15/10/2020 | Inclusion clausulas Seguridad y Salud, ampliacion Medio Ambiente. / Including Health and Safety clauses, extension of the Environment. |
| 08 | 10/05/2019 | Revisión completa, incluir modificaciones / Including modifications and general revision. |
| 07 | 29/06/2018 | Revisión completa, incluir modificaciones / Including modifications and general revision. |
| Revisión: | Fecha: | Descripción |

FP-01-01(N)

IN CASE OF DISPUTE, SPANISH WORDING SHALL APPLY
 © Aciturri Aeronáutica S.L.U

1.- OBJETO

- Establecer la secuencia de actuaciones en cada una de las fases de los procesos (de establecimiento y de desarrollo) de las relaciones Aciturri-Suministrador.
- Definir los requisitos, en lo que respecta a Sistema de Calidad y Seguridad, Salud y Medio Ambiente, exigidos por Aciturri a sus Suministradores con el propósito de asegurar que el producto suministrado cumple los requisitos de calidad establecidos.
- Establecer los requisitos de calidad a incluir en los documentos de compra (pedidos o contratos) fijando las directrices mínimas que permitan su revisión y aprobación.

2.- ALCANCE

Se establece que el presente documento, podrá ser referido y adjuntado en los documentos vinculados al proceso de establecimiento y desarrollo de relaciones entre cliente y suministrador, como documento director de las actividades a desarrollar por el equipo de trabajo de Aciturri.

Este procedimiento es aplicable a todas las Direcciones y personas de Aciturri que tienen facultades para realizar actividades de compra.

Se aplicará también a todos los documentos de compra de productos aeroespaciales y elementos auxiliares que intervengan en la fabricación de elementos aeroespaciales en las instalaciones de Aciturri, tanto los de diseño propio como en los que actúe como suministrador, complementándose en este último caso este procedimiento con los requisitos contractuales existentes.

Nota: La aplicabilidad de este documento viene condicionada por los requisitos contractuales que se establezcan para cada caso entre Aciturri y las partes interesadas de nuestra Organización (Clientes, Suministradores y Autoridades Aeronáuticas Nacionales Civiles y Militares.)

3.- DOCUMENTACION APLICABLE

- Manual de Gestión de Calidad**
- Manual de Gestión de Seguridad, salud y Medio Ambiente**
- POM:** Memoria de la Organización de Producción EASA PARTE 21 de ARESA y documentos en ella relacionados.
- PSC-01.-** Procedimiento para la Emisión, Control y Modificación de documentos de Sistemas de Gestión.
- PSC-02.-** Procedimiento para el control y archivo de documentos y registros
- PSC-03.-** Procedimiento para la revisión de documentos en el proceso de establecimiento de las

1. PURPOSE

- 11 To establish the sequence of actions in each stage of the process (of establishment and development) of Aciturri-Supplier relationships.
- 12 To define the Quality System and environmental requirements required by Aciturri to Suppliers for ensuring that the delivered product meets the quality requirements.
- 13 To establish quality requirements to be included in procurement documents (purchase orders or contracts) fixing the minimal directives that allow review and approval.

2. SCOPE

Establishing that this document may be referred to and attached in the documents associated with the process of establishing and developing relations between customer and supplier, as document director of activities to be developed by the team of Aciturri.

This procedure applies to all directorates and people of Aciturri who have the power to conduct procurement activities.

It will also apply to all documents for the purchase of aerospace products and ancillary items involved in the manufacture of aerospace components facility in Aciturri, so own design and in acting as a supplier, the latter complementing this procedure with the existing contractual requirements.

Note: The applicability of this document is conditioned by the contractual requirements established for each case between Aciturri and stakeholders of our organization (Customers, Suppliers and National Civil Aviation Authorities and Military.)

3. APPLICABLE DOCUMENTATION

- Quality Assurance Manual**
- Environmental Management Manual
- POM:** Memory of the Organization of Production EASA PART 21 ARESA and documents relating thereto.
- PSC-01.-** Issue, Control and Modification of documents of management systems procedure
- PSC-02.** Procedure for the control and archiving of documents and records
- PSC-03.** – Procedure for revision of documents in the establishment customer relationship process.

- relaciones con el cliente
- ❑ **PSC-08.-** Procedimiento para el control de No Conformidades.
- ❑ **PSC-09.-** Procedimiento de Auditorías de los sistemas de Gestión
- ❑ **PSC-25** Procedimiento de Calidad para la compra y recepción de materiales
- ❑ **PSC-64** Procedimiento de Gestión cambio Industrial.
- ❑ **PSC-72.-** Procedimiento de Gestión del Panel de Proveedores.
- ❑ **PSC-84.01** Procedimiento para el control de requisitos legales y otros requisitos
- ❑ **IS-GAA-ST-12** Control de Supply Chain en SST & MA
- ❑ **PSC-84.08** Procedimientos de coordinación actividades empresariales y control de accesos
- ❑ **PSC-84.15** Procedimiento para la identificación, valoración y registro de aspectos medioambientales
- ❑ **PSC-84.09** Procedimiento de preparación y respuesta ante emergencias
- ❑ **EASA PARTE-21** Certification Procedures for Aircraft and Related Products and Parts.
- ❑ **AMC Nº. 2 to 21A.139 (b) (1) (ii)** Vendor and sub-contractor assessment, audit and control. Production Organisation Approval / (POA) holder using other party supplier certification.
- ❑ **AS 9100.** – Sistemas de Gestión de la Calidad. Requisitos para las organizaciones de Aviación, Espacio y Defensa.
- ❑ **AS 9110.** – Sistemas de Gestión de la Calidad. Requisitos para las organizaciones de Mantenimiento de Aviación.
- ❑ **EN9120.** - “Aerospace Series Quality Systems” Model for quality assurance applicable to stockist distributor.
- ❑ **PECAL-2110.-** Requisitos OTAN para el Aseguramiento de la Calidad en el Diseño, Desarrollo y Producción
- ❑ **PECAL 2310.-** Requisitos OTAN para los sistemas de Gestión de Calidad de suministradores de aviación, espaciales y de Defensa.
- ❑ **EI-3203** Generación y gestión de órdenes de fabricación.
- ❑ **EP-39** Cualificación de empresas subcontratadas de Ingeniería.

4.- DEFINICIONES

Documento de compra.- Acuerdo contractual entre dos partes bajo unas cláusulas y condiciones acordadas por el que una de sus partes transmite a la otra un producto o servicio a cambio de una determinada cantidad de dinero. Los documentos de compra pueden ser pedidos o contratos, cartas de intenciones, etc.

- ❑ **PSC-08.** - Procedure for the control of nonconformity.
- ❑ **PSC-09.** - Audits Procedure Management Systems.
- ❑ **PSC-25** Material purchase and reception Quality procedure
- ❑ **PSC-64** Industrial change management procedure.
- ❑ **PSC-72.** Supplier’s panel Management Procedure
- ❑ **PSC-84.01** Safety and environmental legal requirements identification an monitoring procedure.
- ❑ **IS-GAA-ST-12** Control of the supply chain in safety and environment.
- ❑ **PSC-84.08** Coordination and access control procedure.
- ❑ **PSC-84.15** - Identification, assessment and recording of environmental aspects procedure.
- ❑ **PSC-84.09** Emergency planning and response.
- ❑ **EASA PARTE-21** Certification Procedures for Aircraft and Related Products and Parts.
- ❑ **AMC Nº. 2 to 21A.139 (b)(1)(ii)** Vendor and sub-contractor assessment, audit and control. Production Organisation Approval /(POA) holder using other party supplier certification.
- ❑ **AS 9100.-** Quality management Systems. Requirements for Aviation, Space and Defense organizations.
- ❑ **AS 9110.-** Quality management Systems. Requirements for aviation maintenance organizations.
- ❑ **EN9120.-** “Aerospace Series Quality Systems” Model for quality assurance applicable to stockist distributor.
- ❑ **AQAP-2110.-** NATO Requirements for Quality Assurance in Design, Development and Production
- ❑ **AQAP 2310.** - NATO requirements for quality management systems of suppliers of aviation, space and defense.
- ❑ **EI-3203** Creation and management of production orders.
- ❑ **EP-39** Qualification of engineering subcontractors.

4. DEFINITIONS

Purchase document.- Contractual agreement between two parties under appropriate terms and conditions agreed by the parties that one of its transmitting to another a product or service in exchange for a certain amount of money. The purchase documents can be contracts o deliveries, intentions letters...

EASA FORM ONE.- Certificado Oficial de entrega de la EASA.

EASA.- European Aviation Safety Agency.

EASA PART-21 Subpart G. - Production Organization Approval for Products, Parts, and Appliances. Subparte de la Norma EASA PARTE-21 específica para la Aprobación de una Organización de Producción.

ICOP.- Industry Controlled Other Party

POM.- Memoria de la Organización de Producción.

POA.- Organización de Producción aprobada.

PECAL.- Publicaciones Españolas de Calidad de la Dirección de Armamento y Material del Ministerio de Defensa Español.

RAC.- Representante de Aseguramiento de la Calidad del Ministerio de Defensa Español.

Suministrador.- Organización a la que se compra bienes o servicios (productos). Los suministradores se clasifican en proveedores (SUM/PRO) y subcontratistas (SUM/SUB).

Organización.- Compañía, sociedad, firma, empresa o institución o una parte de las anteriores con responsabilidad limitada o cualquier otro estatuto, público o privado, que tiene sus propias funciones o administración.

Organización de Diseño.- Organización que suministra el diseño de tipo de productos amparada por una aprobación de diseño (DOA) emitida por una autoridad aeronáutica, y que le concede la propiedad del certificado de tipo de los productos de uso en aeronaves civiles.

Organización de Producción.- Organización que suministra productos amparados por una aprobación de producción (POA) emitida por una autoridad, y que concede la capacidad como conformes y liberados para su uso en aeronaves civiles.

Producto.- Cualquier resultado de actividades o procesos. El término "Producto" incluye servicios, materias primas, materiales, resultado de procesos continuos, software o una combinación de lo anterior. Un producto puede ser tangible (p.e. materias primas o materiales semielaborados) o intangible (p.e conocimiento o conceptos) o una combinación de ambos.

Equipo de trabajo de Aciturri Grupo de personas miembros de cada una de las Direcciones constituyentes de la Organización y encargados del establecimiento de relaciones

Pliego de Requisitos.- Documento que recoge los requisitos de un Cliente potencial a satisfacer por el

EASA FORM ONE.- Official Certificate of delivery of the EASA.

EASA.- European Aviation Safety Agency.

EASA Part-21 Subpart G - Production Organization Approval for Products, Parts, and Appliances. Standard Subpart EASA PART-21 specific for the Adoption of Production Organization.

ICOP.- Industry Controlled Other Party

POM.- Report of the Organization of Production.

POA.- Production Organization Approval

AQAP.- Quality Publications of the Directorate of Armament and Material Spanish Ministry of Defense.

RAC.- Representative Quality Assurance Spanish Defense Ministry.

Supplier. Organization purchased the goods or services (products). Suppliers are classified into suppliers (SUM / PRO) and subcontractors (SUM / SUB).

Organization. Company, corporation, firm, company or institution or part of the above with limited liability or any other statute, public or private has its own functions and administration.

Design Organization. Organization providing the design of such products covered by a design approval (DOA) issued by an aviation authority, which granted ownership of the certificate type of products for use in civil aircraft.

Production Organization. Organization that supplies products under a production approval (POA) issued by an authority which grants the ability and compliant and released for use in civil aircraft.

Product. Any result of activities or processes. The term "Product" includes services, commodities, materials, resulting from continuous processes, software or a combination thereof. A product can be tangible (eg raw materials or semi-processed materials) or intangible (eg knowledge or concepts) or a combination of both.

Teamwork ACITURRI Group of persons as members of each constituent Directorates responsible for the organization and building relationships

Requirements Specification Document which sets out the requirements of a potential client by the Supplier to meet potential to be the winner in a contest and get the award of a contract.

Stages in the process of establishing relationships are Customer-Supplier.- stages that determine the level

Suministrador potencial para resultar vencedor en un concurso y obtener la adjudicación de un contrato.

Fases en el proceso de establecimiento de las relaciones Cliente-Suministrador.- Son las etapas que determinan el grado de conocimiento existente entre el Cliente y el Suministrador tanto en aspectos de gestión como en el del producto a desarrollar.

Fases en el proceso posterior al establecimiento de las relaciones Cliente-Suministrador. Son las etapas que determinan las actividades que presuponen el cumplimiento del Suministrador con los requisitos del Cliente.

Documento Técnico de Definición del Producto.- Documento responsabilidad del Cliente Potencial y que define con detalle el alcance de los trabajos a desarrollar por el Suministrador Potencial. Permite identificar tanto la fase del flujo productivo en la que se moverán los procesos asociados a las relaciones Cliente-Suministrador, como la cadena de suministradores necesarios.

Pieza falsificada: Una copia, imitación, sustituto o modificación no autorizada de una pieza (por ejemplo, materiales, piezas, componentes), que deliberadamente se ha tergiversado como una pieza especificada genuina de un fabricante original o autorizado.

Distribuidor: Organización que lleva a cabo la compra, almacenamiento, fraccionamiento o venta de productos sin afectar la conformidad del producto.

Pieza sospechosa de no estar aprobada: Una pieza para la cual existe evidencia objetiva y creíble que indica que es probable que la pieza no está aprobada o esté falsificada.

Cadena de Suministradores.- Es el número de niveles de Subcontratación. El número máximo de niveles de subcontratación corresponderá a la siguiente cadena:

Cliente Final ⇒ Aciturri ⇒ Suministrador 1 ⇒ Suministrador 2

Nota: En caso de que exista la necesidad de subcontratar a un tercer nivel en la cadena arriba indicada, ello implicará la previa autorización / aprobación por escrito por parte de Aciturri.

5.- RESPONSABILIDADES

Es responsabilidad de Calidad de Subcontratación

- Solicitar, revisar y aprobar los Planes de Calidad una vez hecha la adjudicación.
- Coordinar y realizar auditorías de producto/proceso y visitas de seguimiento cuando los indicadores estén fuera de objetivo.

of understanding between the Customer and the Supplier both as management aspects in the product to be developed.

Stages in the process after the establishment of Customer-Supplier relationships. These are the steps to determine the activities that presuppose Supplier compliance with customer requirements.

Technical Paper Product Definition.- Potential Customer's responsibility to document and defines in detail the scope of work to develop the potential suppliers. Allows you to identify both the stage of the production flow that will move the processes associated with Customer-Supplier relations, as the chain of suppliers needed.

Counterfeit part: An unauthorised copy, imitation, substitute or modification of a part (e.g. materials, parts, components), which has been deliberately misrepresented as a genuine specified part from an original or authorised manufacturer.

Distributor: An organisation that carries out the purchase, storage, packaging or sale of products without affecting the conformity of the product.

Suspected unapproved part: A part for which there is objective and credible evidence indicating that the part is likely to be unapproved or counterfeit.

Suppliers Chain: The number of levels subcontracting. The maximum number of levels of subcontracting shall be the following string:

End User ⇒ Aciturri ⇒ Supplier 1 ⇒ Supplier 2

Note: If there is a need to outsource to a third level in the chain shown above, this will involve the prior authorization / approval in writing by Aciturri.

5.- RESPONSIBILITIES

It is quality subcontracting responsibility

- Request, review and approve plans for quality once the award made.
- Coordinate and perform audits of product / process and follow-up visits when the indicators are off-target.

Es responsabilidad de Calidad de Sistema

- Conjuntamente con Calidad de Subcontratación analizarán los informes evaluando posibles impactos y riesgos en los productos subcontratados.
- Mantener informáticamente los expedientes de proveedores.
- Realizar a los subcontratistas auditorías de Sistema de Calidad (cuando no exista certificación) y colaborar en las de producto/procesos especiales si aplica.
- Revisar, al menos semestralmente las fechas de expiración de los certificados de sistema de calidad 9001/9100 de los proveedores dados de alta en el sistema. En dicha tarea podrá verse asistido por el área de calidad de subcontratación.

Es responsabilidad de la Dirección de Calidad

- Seleccionar conjuntamente con Supply Chain y Subcontratación el modelo para los suministradores a menos que se acuerde (en los documentos de compra) otra cosa con el Cliente Final.
- Seleccionar los requisitos para los sistemas de G de Calidad en función de los requisitos de Aciturri y del Cliente final.

Es responsabilidad de Calidad de Planta

- Realizar Auditorías de Procesos especiales y producto cuando se trate de operaciones subcontratadas.
- Incluir en los pedidos de compra las cláusulas específicas de cada producto.

Es responsabilidad de la Dirección de Ingeniería de Desarrollo y/o Ingeniería de Planta

- Seleccionar los requisitos para los productos.
- Validar las rutas de fabricación de los subcontratistas.
- Realizar la evaluación técnica de la ingeniería del subcontratista.

Es responsabilidad de Calidad Supply Chain / Compras

- Desplegar los requisitos de Sistema de Calidad y producto a través de los contratos marcos, acuerdos de suministros individuales y pedidos.
- Realizar el seguimiento del desempeño de los proveedores y obtener los indicadores de evolución.
- Coordinar los planes de Acción.

It is quality system responsibility

- Together with Quality Subcontracting analyze reports evaluating potential impacts and risks in outsourced products.
- Maintain dossiers of suppliers electronically.
- Perform subcontractors quality system audits (where there is no certification) and collaborate on product / special if applicable processes.
- To review, at least every 6 months, the 9001/9100 certificate expiring dates relate to the suppliers loaded into the ACITURRI system. At this responsibility, it could be supported by quality subcontracting.

It is Quality Management responsibility

- Select together with Supply Chain and Subcontracting model for suppliers unless otherwise agreed (in purchasing documents) otherwise with the Final Customer.
- Select the requirements for quality systems G depending on the requirements of the end customer and Aciturri.

It is the responsibility of plant Quality

- Perform Audits and Special Processes product in the case of outsourced operations.
- Include purchase orders specific clauses of each product.

It is the responsibility of the Engineering Development and / or Engineering Plant

- Select the product requirements.
- Validate routes manufacturing subcontractors.
- Perform technical evaluation of engineering subcontractor.

It is the responsibility of Supply Chain / Purchasing

- Expand the Quality System requirements and product through framework contracts, supply agreements and individual orders.
- Track the performance of suppliers to obtain indicators of evolution.
- Coordinate action plans.

Es responsabilidad de Seguridad, Salud y Medio Ambiente

- Seleccionar los requisitos para los sistemas de Seguridad, salud y Medio ambiente en función de los requisitos legales, de Aciturri y del Cliente final.
- Realizar el seguimiento del desempeño de los proveedores en materia de seguridad laboral y medio ambiental. Obtener los indicadores de evolución.

6.- NIVELES DE CLASIFICACION

Los suministradores se clasifican en dos grandes niveles, **Proveedores** (SUM/PRO) y **Subcontratistas** (SUM/SUB).

□ PROVEEDORES:

Dentro de este primer nivel se clasifican en Fabricantes de materia prima y estándares y distribuidores de materia prima y estándares.

a) **Fabricantes de Materia Prima y estándares (Ramo SAP C003).**- Suministrador que fabrica un producto o introduce alguna característica/modificación en él, con diseño de producto y/o procesos que no son de responsabilidad de Aciturri, siendo de responsabilidad propia o de terceros (normas internacionales o licenciarios), siendo también responsable de la documentación técnica y de producción.

b) **Distribuidor de Materia Prima y estándares (Ramo SAP C004).** - Suministrador que gestiona el suministro de productos que no fabrica a Aciturri. Pueden ser:

b.1)- **Almacenistas.** - Distribuidores que reciben, almacenan y mantienen la trazabilidad de productos obtenidos de fabricantes aprobados por Aciturri y expide productos en las mismas condiciones en que fueron certificados por el fabricante original.

b.2)- **Representantes Comerciales.** - Distribuidor que gestiona el suministro de productos de fabricantes o almacenistas aprobados por Aciturri y por el que no pasa físicamente el material. El material se recibe en Aciturri directamente del fabricante o del almacenista.

□ SUBCONTRATISTAS

Suministradores que fabrican un producto o introducen alguna modificación en él según un diseño o especificación responsabilidad de Aciturri, y con procesos cuya generación pueden ser o no responsabilidad de Aciturri. Se pueden clasificar los subcontratistas en los siguientes grupos:

It is the responsibility of Health, safety and environment

- Select the requirements for HSE systems, depending on the requirements of the law, end customer and Aciturri.
- Monitor the performance of suppliers in terms of occupational and environmental safety. Obtain the indicators of evolution.

6.- LEVELS OF CLASSIFICATION

Suppliers are classified into two levels, **Providers** (SUM / PRO) and **Subcontractors** (SUM / SUB).

□ SUPPLIERS:

Within this first level are classified as Manufacturers of raw material and standards and distributors of raw material and standards.

a) **Manufacturers of Raw Material and standards (SAP Classification C003).**-

Supplier who manufactures a product or enter a feature / change in him, with product design and / or processes are not the responsibility of Aciturri, being self-responsibility or third parties (international standards or licensees) and is responsible for the technical documentation and production.

b) **Distributor of raw material and standards (SAP Classification C004).** - Supplier managing the supply of products not manufactured Aciturri. They can be:

b.1) - **Warehousemen.** - Distributors who receive store and maintain the traceability of products obtained from approved manufacturers Aciturri products and issues in the same condition who were certified by the original manufacturer.

b.2) - **Distributor Sales Representatives.** Which manages the supply of products from manufacturers or warehouses approved by Aciturri and for not passing the material physically. The material is received in Aciturri directly from the manufacturer or the storekeeper.

□ SUBCONTRACTORS

Suppliers who manufacture a product or introduce any changes in it from a design or specification responsibility Aciturri, and generation processes that may or may not responsibility Aciturri. Subcontractors can be classified

Clase I (de diseño y fabricación) (Ramo SAP C001).-

Suministrador que dispone de un Sistema de Calidad que incluye diseño y es capaz de cumplir con unos requisitos definidos por el cliente a partir de unos datos de partida como pueden ser una especificación o un plano básico.

Para el caso de empresas subcontratadas de Ingeniería, se tendrá en cuenta el procedimiento EP-39.

Clase II (de fabricación) (Ramo SAP C002).-

Suministrador con Gestión de Calidad al que se le proporciona para el cumplimiento del contrato o pedido de compra, la información o documentación técnica de definición, fabricación o calidad necesaria (Procesos, Planos, especificaciones, normas de verificación etc.) y que será supervisado por el cliente.

Este suministrador puede entregar productos completos o realizar operaciones concretas del proceso de fabricación.

NOTA: Al suministrador que entrega pieza completamente acabada a ACITURRI gestionando la compra y recepción de materia prima en fuentes aprobadas por el Cliente y realiza la fabricación a partir de un pedido, de una CDS y/o DTS, en las que se marcan la configuración y efectividad etc.... se le denomina suministrador de Gestión Integral

En este caso garantizará que la recepción técnica del material se realice de acuerdo con la especificaciones correspondientes

A este suministrador siempre se le exigirá Plan de Calidad. La capacitación técnica de Ingeniería del Subcontratista se realizará a través de la aprobación de sus rutas de fabricación (individuales o por familias), o través la aprobación del personal que realice los procesos de fabricación en el subcontratista, o por último realizando una evaluación técnica de la Ingeniería del subcontratista y la aprobación de la misma como organización.

Esta aprobación la realiza Ingeniería de Desarrollo Aciturri o Ingeniería de Planta.

Clase III Suministrador de servicios:

- Servicios generales. - incluye empresas de servicios auxiliares y operaciones dentro de Aciturri, empresa de custodia, mantenimiento de instalaciones, etc.) (Ramo SAP G001)
- Servicios de Ingeniería incluye empresas de servicios de Ingeniería, que cumplirán los requisitos de cualificación indicados en EP39. (Ramo SAP C005)
- Servicios de calibración y ensayos. (Ramo SAP C007)
- Servicios de calibración y fabricación de utillaje. (Ramo SAP C008)
- Servicios de suministro y SAT de Máquinas. (Ramo SAP C009)

into the following groups:

Class I (design and manufacturing) (SAP Classification C001).- Supplier that has a quality system that includes design and is able to comply with requirements specified by the customer from a data item such as a specification or basic plan.

For engineering subcontractors, EP-39 procedure will be considered

Class II (manufacturing) (SAP Classification C002).

Quality management supplier with whom you are provided for the fulfillment of the contract or purchase order, the information or technical documentation for the definition, manufacturing or quality requirements (processes, plans, specifications, verification standards etc. ..) and will be supervised by the customer.

This supplier can deliver complete products or perform specific operations of the manufacturing process.

NOTE: The supplier that delivers complete products and management the purchase and incoming inspection in approved suppliers by the customer. And also the supplier manufactures according to CDS and/or DTS, in that is enclosed the configuration status and electivity, etc....in known as integral supplier.

In this case ensure that the technical acceptance of the material is made according to specifications

Always Aciturri will request quality plan to integral supplier.

Technical qualification of the supplier engineering will realized with the manufacturing routes approval (single or by families), or with approval the personnel of supplier who made the manufacturing routes or making the technical evaluation of the supplier engineering and the approval of it as organization.

This approval is performed Aciturri Engineering and plant engineering.

Class III Supplier of services:

- General services. - Auxiliar services companies and operations inside of Aciturri, safekeeping companies, facility maintenance. SAP Classification G001)
- Engineering services. Services engineering companies that complie the qualification requirements as indicated in EP39.(SAP Classification C005)
- Measurement instrument and testing services. .(SAP Classification C007)
- Measurement and manufacturing of tools.(SAP Classification C008)
- Supply of machines and technical assistance.(SAP Classification C009)

Subcontrataciones coyunturales:

Cuando por necesidades de carga de producción se necesite realizar subcontrataciones coyunturales se seguirán los criterios:

- Nunca se realizarán subcontrataciones coyunturales en Gestión Integral, solo para subcontratación de operaciones.
- El subcontratista tendrá la certificación de sistema de calidad bajo EN9100:2018.
- Se seleccionarán subcontratistas preferentemente que ya hayan realizado con anterioridad las operaciones de que se trate.
- El subcontratista tendrá la cualificación del proceso, si la operación a realizar lo requiere, teniendo evidencia de dicha cualificación por parte del Cliente (p.e. inclusión en el listado de empresas/procesos cualificados del cliente).
- La subcontratación no se prolongará más de dos meses.
- Calidad de Subcontratación realizará la recepción en origen, llevando a cabo el soporte de la misma.
- No se requerirá Plan de Calidad al subcontratista.
- Se anexará la autorización de la Dirección de Calidad y los anexos al plan de calidad de Aciturri, aunque no se enviará al cliente para su aprobación.
- Si la subcontratación se prolonga más de dos meses se notificará a través de un Tow estructural de acuerdo con los requisitos de cliente y PSC-64 "Procedimiento de Gestión cambio industrial".

Flujo de actuación:

1.- Producción/Subcontratación comunicarán la necesidad tanto a jefatura de Programa como a la Dirección de Gestión de Calidad aportando la siguiente información:

- Subcontratista seleccionado.
- Relación de la aprobación de procesos por el Cliente final.
- Evidencia de la aprobación de procesos por el cliente final.
- Fecha de inicio de la subcontratación y fecha prevista de finalización.
- La Directora de Gestión de Calidad autorizará expresamente la subcontratación y Programas lo comunicará vía e-mail al cliente.

2.- Control y seguimiento:

Calidad de subcontratación realizará la recepción en origen y gestionará el IPA parcial por las operaciones subcontratadas. El IPA será aprobado por Calidad de Subcontratación.

La monitorización de los niveles de Calidad así como los de entrega será responsabilidad de Subcontratación, aunque no necesariamente supondrá el establecimiento de KPI's de seguimiento.

Temporary subcontracting:

When loading due to production, circumstantial subcontracts will be need to make, the criteria should be followed:

- The circumstantial subcontracting will be performance in the outsourcing operations only.
- The supplier have the certification of quality system under EN9100:2018.
- Supplier who have already performed before operations in question are priority selected.
- If the operations to perform requires special qualifications, the supplier will have evidence of that qualification by the customer (e.g the subcontractor will be in the list of companies/special process qualified by the customer).
- Subcontracting shall not extend more than two months.
- Supply Quality will perform the incoming inspection and support activities in the supplier facilities.
- Quality Plan will be not required.
- The approval by de Quality manager will be enclosed to Aciturri Quality Plan, but it will not be sent for customer approval.
- If the subcontracting extends more than two months it will be notified through a structural Tow according to customer requirements and PSC-64 "Industrial change management procedure".

Work flow:

1.-Production/Subcontracting department will communicate the need to program Manager and Quality manager providing the following information:

- Selected subcontractor
- List of part numbers to outsource / processes by part number.
- Evidence of process approval by customer.
- Start date of outsourcing and expected completion date.
- The Quality Directos will authorize the circumstatial subcontracting and Program Manager will communicate by e-mail to customer.

2.-Control and monitoring:

Supply Quality perform the incoimg inspection in the supplier facilities and will manage the partial FAI for outsourced operations. Supply Quality will approve FAI. Monitoring quality and delivery levels will be under responsibility of Supply department, although this will not necessarily involve the establishment of KPI's follow-up.

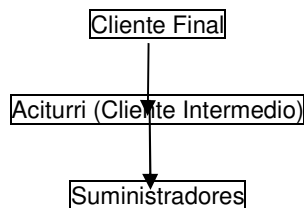
3.- Cierre de la Subcontratacion:

Subcontratación comunicará formalmente a las partes implicadas (como mínimo Directora de Gestión de Calidad, Jefatura de Programa, Calidad de Operaciones y Calidad de Sistema) la finalización de la subcontratación. Si esto no fuera posible y superase los dos meses se procederá a la comunicación formal al cliente a través de ToW.

7.- DIRECTRICES EN EL PROCESO DE ESTABLECIMIENTO DE LAS RELACIONES

Se establece que el presente proceso deberá ser utilizado como proceso director de las fases a desarrollar por el equipo de trabajo de Aciturri.

En el anexo II se recogen las fases del proceso de establecimiento de relaciones con los suministradores de Aciturri.



En este caso, existe la necesidad de transferir trabajos a terceros, la cual puede estar motivada por diversos factores tales como la necesidad de incrementar la capacidad de producción, utilización de tecnologías no disponibles en nuestras instalaciones etc.

Para la selección de suministradores el Departamento de Subcontratación podrá dotarse de herramientas tales como el Cuestionario RFI (Request for information), o el cuestionario Assessment PRL-MA ,que se enviará para obtener información sobre los mismos, en cuanto a capacidades, Certificaciones de Sistema de Calidad, Seguridad, salud y Medioambiente, de procesos especiales, etc Dicho cuestionario se encuentra incluido en el procedimiento PSC-71, formato FP-71-01(A).

La transferencia de dichos trabajos deberá ir asociada tanto a la definición de la cadena de suministradores en los planes de calidad o en documentos asociados (p.e Supplier Chain Dossier) para cada cliente, como a la generación del EES/CDS, pudiéndonos encontrar en las siguientes situaciones (Ver anexo II):

- ❑ La transferencia a terceros se realizará teniendo en cuenta el cumplimiento con especificaciones aplicables de Ingeniería y de Calidad del Cliente final.
- ❑ La segunda situación es aquella en la que las especificaciones necesarias son de la Ingeniería y la Calidad de Aciturri.

La asignación de una u otra situación está identificada en la

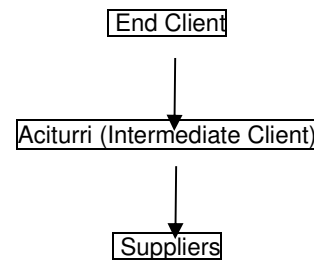
3.-Closing the Subcontracting:

Supply department will formally communicate to the involved areas (at least Quality Director, Program Manager, Quality Operations and Quality System) the end of temporary subcontracting. If this is not possible and it exceeds two months, then it will proceed to formal communication to the Customer through ToW.

7. GUIDELINES IN THE PROCESS OF ESTABLISHMENT OF RELATIONS

It states that this process should be utilized as director of process stages to be developed by the team of Aciturri.

Annex II sets out the stages of building relationships with Aciturri suppliers.



In this case, there is need of transferring work to others, which may be motivated by various factors such as the need to increase production capacity, use of technologies not available in our facilities and so on.

For the selection of suppliers the Department of Outsourcing could use RFI (Request for information) form of providers, or HSE assessment , that will send to obtain information on the same, regarding capacities, Certifications of System of Quality, health, safety and Environment, of special processes etc This questionnaire is included in PSC-71 the format FP-71-01(A).

The transfer of those jobs will be associated both with the definition of supply chain quality plans or in associated documents (example Supplier Chain Dossier) for each client, as a generation EES/CDS, found at either (see Annex II):

- 14 The transfer to third parties will take into account compliance with specifications for Quality Engineering and Client end.
- 15 The second situation is one in which the required specifications are of the Engineering and Quality System of Aciturri.

The assignment of either situation is identified in the

relación contractual existente entre Aciturri y el Cliente Final, estando estrechamente ligada a la etapa del flujo productivo en la que Aciturri comienza sus actividades (Ver anexo I). Este aspecto resulta crítico a la hora de establecer el pliego de requisitos a entregar a nuestro Suministrador.

En función de la situación arriba descrita tanto las auditorias de capacitación como las certificaciones que se emitan podrán realizarse de forma conjunta y/o simultánea respectivamente con el Cliente final.

8.- REQUISITOS DE CALIDAD PARA SUMINISTRADORES

8.1 Fundamentos sobre requisitos de Calidad

Los requisitos de Calidad pueden considerarse de dos tipos: Requisitos para los Sistemas de Gestión de Calidad y requisitos para los productos que están contenidos en el Anexo 3 de este procedimiento. En los pedidos podrá incluirse lo siguiente: Requerimientos según el procedimiento PSC-20 "REQUISITOS DE CALIDAD, SEGURIDAD, SALUD Y MEDIO AMBIENTE EN LAS RELACIONES ACITURRI-SUMINISTRADOR" "Esta usted clasificado como Subcontratista de Clase XX y debe cumplir las cláusulas definidas en el PSC-20. Los subcontratistas Clase I (diseño y fabricación) también deben cumplir las cláusulas de las Empresas de Servicios e Ingeniería. En este caso este procedimiento deberá distribuirse de forma controlada al suministrador de que se trate.

a) Requisitos para los Sistemas de Gestión de Calidad.

Los requisitos para los Sistemas de Gestión de Calidad genéricos se especifican en las normas ISO 9001. Los específicos para la Industria Aeronáutica y Aeroespacial se detallan en las normas AS9100 (fabricantes), EN9120/AS9120 (Distribuidores), ASEN9110 (Organizaciones de Mantenimiento). Para contratos con Defensa se establecen la PECAL 2110 / PECAL 2310. Los requisitos de Sistema de Gestión de Calidad son genéricos y aplicables a organizaciones de cualquier tipo particularizándose la elección de una u otra familia de normas según el ámbito de trabajo en el que se desarrollan las relaciones cliente suministrador.

La elección de la norma de sistema para presuponer el cumplimiento de los Suministradores con los requisitos de los clientes en materia de Sistema de Gestión de Calidad dependerá del nivel de exigencia del Cliente dentro del ámbito de trabajo en el que se desarrollen dichas relaciones.

b) Requisitos para los productos.

Los requisitos para los productos pueden ser especificados por los Clientes o por Aciturri anticipándose a los requisitos del cliente o por disposiciones reglamentarias. Los requisitos para los productos, y en algunos casos los procesos asociados pueden estar contenidos en, por

contractual relationship between Aciturri and the end client remains closely linked to the stage of production flow in Aciturri begins its activities (see Annex I). This aspect is critical in establishing the statement of requirements to deliver to our suppliers.

Depending on the situation described above both audits and training certificates are issued may be conducted jointly and / or simultaneous with the end customer respectively.

8. QUALITY REQUIREMENTS FOR SUPPLIERS

8.1 Basics of Quality requirements

Quality requirements can be considered of two types: Requirements for Quality Management Systems and product requirements. Those requirements are contained in Annex 3. In the orders could be included the sentence as follows: Requirements according to the procedure PSC-20 "REQUIREMENTS OF QUALITY, HEALTH, SAFETY AND ENVIRONMENTAL ACITURRI-SUPPLIER relations ships. You are classified as a Class XX and must comply with the clauses defined in the PSC-20. Class I Subcontractors (Design and Manufacturing) must also comply with the clauses of the Service and Engineering Companies. In this case, this procedure must be sent as controlled copy to the supplier.

a) Requirements for Quality Management Systems.

Requirements for Quality Management Systems generics are specified in ISO 9001. Those specific to the Aerospace Industries rules are detailed in AS9100 (manufacturers), EN9120/AS9120 (Distributors), ASEN9110 (Maintenance Organizations). For establishing contracts with the Defense PECAL 2110 / PECAL 2310. Requirements for Quality Management System are generic and applicable to organizations of any type particularize the choice of either family of standards within the scope of work in which customer relationships develop supplier.

The choice of the standard system to assume the performance of suppliers with the requirements of customers on Quality Management System will depend on the level of demand from customers within the scope of work in which to develop these relations

b) Requirements for products.

The requirements for products can be specified by clients or by Aciturri anticipating customer requirements or regulations. The requirements for products, and in some cases associated processes may be contained in, for

ejemplo, especificaciones técnicas, normas de producto, normas de proceso, acuerdos contractuales (documentos de compra) y requisitos reglamentarios.

Los requisitos para utillaje estarán contenidos en el pedido de compra según PSC-23.

c) Requisitos para los Procesos

Para los subcontratistas que tengan asignados procesos especiales (ej. Inspección END, Tratamientos superficiales, pintura, soldadura, electroerosión, tratamiento térmico,...) será requerido:

- Cuando el cliente destino final, lo requiera contractualmente, será necesario que dicho subcontratista este incluido en la lista aprobada de subcontratistas con procesos especiales (Ej. QSPL AIRBUS,..).

El subcontratista deberá aportar a Dpto. de Subcontratación evidencias objetivas de la autorización de cliente destino final. (Ej. la caratula/certificado de aprobación de proceso especial por cliente). Dicha autorización será registrada para control en expediente de proveedor por Calidad de Sistema.

- Adicionalmente si el cliente destino final, lo requiera contractualmente, dicho subcontratista deberá evidenciar certificación NADCAP con el alcance adecuado en el proceso especial subcontratado.

De la misma forma, el proveedor deberá enviar a Aciturri las evidencias objetivas de cumplimiento de dicho requisito (Certificado NADCAP+ Carta Alcance de la Certificación).

En caso de que la certificación inicial NADCAP estuviera en proceso, deberá entregar a ACITURRI la carta de compromiso con la fecha planificada de la auditoria para la certificación.

En caso de la suspensión o interrupción de la certificación NADCAP, el subcontratista deberá comunicarlo lo antes posible a Dpto. de Subcontratación de ACITURRI para su valoración, y búsqueda de alternativas si procede.

En caso de que el cliente no tuviera requisitos específicos para cualificación/certificación de procesos Especiales, se valorará por parte del Departamento de Calidad, la realización de una auditoria de evaluación de proceso en las instalaciones del subcontratista o documental a través de registros.

8.2. Selección y utilización de los requisitos de Calidad.

La selección y aplicación de un modelo apropiado para la

example, technical specifications, product standards, process standards, contractual agreements (purchase documents) and regulatory requirements.

Tooling requirements will be enclosed in the purchase order according to PSC-23.

Tools requirements are contained in purchase order (see PSC-23)

c) Requirements for the Processes

For the subcontractors, with assigned special process (I.e. NDT inspection, surface treatment, painting, welding, EDM, heat treatment,...) it will be required:

- If contractually required by final customer, it will be required, this subcontractor to be included on the approved subcontractor list for special processes (I.e. QSPL AIRBUS)

The subcontractor will submit objective evidence related to customer approval to Subcontracting Dept. (i.e. cover sheet /special process approval certificate by customer). This authorization will be recorded for control on supplier file in the system by Quality System.

- Additionally, if it is a final destination customer requirement, then the subcontractor shall evidence NADCAP accreditation with the required scope on special process subcontracted.

In the same way, the subcontractor shall submit to ACITURRI the objective evidence for this requirement fulfillment (NADCAP certificate+Certification Scope Letter

In case of the initial NADCAP certification being in process, the subcontractor shall submit to ACITURRI the compromise letter including the scheduling date for the certification audit

In case of suspension or interruption of the NADCAP accreditation, the subcontractor will have to inform to Subcontracting Dept as soon as possible, for valuation and search for alternative, if applicable.

If customer does not demand specific requirements for special processes qualification/certification, then it will be under valuation of Subcontracting Department and Quality the carrying out of a process evaluation audit at subcontractor facilities of documental audits by means of records.

8.2 Selection and use of quality requirements

The selection and application of an appropriate model for

Gestión de Calidad en una situación dada debería proporcionar beneficios tanto al Cliente Final como al Suministrador.

Examinando beneficios, riesgos y costes para ambas partes se determinará la extensión y naturaleza de la información requerida y las medidas que debería aprobar cada parte para proporcionar la adecuada confianza de que se alcanzará la calidad deseada.

Aciturri se encarga de seleccionar el modelo para los proveedores, a menos que recuerde (en los documentos de compra) lo contrario con el cliente final.

8.3. Requisitos de Calidad para Suministradores/Proveedores Subcontratistas

a) Requisitos de Sistema de Calidad

| Suministrador | Certificación |
|---|------------------------------|
| Proveedor Fabricante aeronáutico | EN9100/AS9100 / ISO9001 (*) |
| Proveedor Fabricante no aeronáutico | ISO 9001 |
| Distribuidor Almacenista aeronáutico | EN9120/AS9120 / ISO9001 (*) |
| Distribuidor Almacenista aeronáutico no | ISO 9001 |
| Distribuidor Repr. Comercial aeronáutico | EN 9120/AS9120 / ISO9001 (*) |
| Distribuidor Repr. Comercial aeronáutico no | ISO 9001 |
| Subcontratistas aeronáuticos | EN9100/AS9100 (*) |
| Subcontratistas aeronáuticos no | ISO 9001 |

Se exigirá certificación EN9100:2018/EN9120 Certificada por una Other Party (en adelante OP) siempre y cuando los productos suministrados, sean avionables, es decir estén incorporados en el elemento entregable. Los requisitos para la selección y seguimiento de los subcontratistas utilizados en el ámbito de la POA se detallan en el punto 7.3.1 del presente procedimiento.

A los proveedores fabricantes de utillaje aeronáutico se les exigirá certificación EN9100:2018/AS9100, a no ser que por la entidad/destino del útil del que se trate se admita únicamente la certificación ISO9001.

8.3.1.- Requisitos de los subcontratistas en el ámbito de la PECAL

(*) Para Programas con requisitos PECAL, dichos requisitos

quality management in a given situation should provide benefits to both the End Client and the Supplier.

Examining benefits, risks and costs for both sides to determine the extent and nature of the information required and the measures to be adopted by each party to provide adequate confidence that they will achieve the desired quality.

Aciturri is responsible for selecting the model for providers unless you remember (in the documents of purchase) otherwise with the end customer.

8.3. Quality Requirements for Suppliers / Vendors (SUM / PRO)

a) Quality System Requirements

| Supplier | Certification |
|--|------------------------------|
| Aeronautic manufacture supplier | EN9100/AS9100 / ISO9001 (*) |
| Non Aeronautic manufacture supplier | ISO 9001 |
| Aeronautic Vendor warehouse | EN9120/AS9120 / ISO9001 (*) |
| Non Aeronautic Vendor warehouse | ISO 9001 |
| Aeronautic Vendor sales commercial | EN 9120/AS9120 / ISO9001 (*) |
| Non Aeronautic Vendor sales commercial | ISO 9001 |
| Aeronautic subcontractors | EN9100/AS9100 (*) |
| Non Aeronautic subcontractors | ISO 9001 |

EN9100:2018/EN9120 certification by Other Party (in forward OP) shall be required when the products supplied, will be avionables or the element are incorporated into deliverable part.

The requirements for the selection and surveillance for the subcontractors related with the production organization approval (POA) are detailed in the paragraph 7.3.1 of this procedure.

Aeronautic manufacture suppliers must have EN9100:2018 certification. This certification is not required if the tool final customer only required ISO9001 certification.

8.3.1.- Requirements for the subcontractors related with AQAP

(*) For programs with PECAL requirements, those

se desplegarán a los fabricantes, distribuidores y subcontratistas a través de la inclusión en las cláusulas de Calidad de los pedidos de dichos requisitos (ver anexo 3).

Cuando Aciturri decida adquirir externamente algún artículo crítico, elemento de configuración, soluciones técnicas inmaduras o subcontratar el diseño o un volumen de trabajo considerable, debe establecer y mantener un seguimiento de la cadena de suministro y de las actividades de Aseguramiento de la Calidad de los proveedores externos. El seguimiento será el mismo que el establecido en el PSC-71.

Aciturri transmitirá los requisitos contractuales aplicables a los proveedores externos mediante referencias a aquellos, incluyendo las PECAL (AQAP) pertinentes. Aciturri debe insertar en todos los documentos de compra lo siguiente: "Todos los requisitos de este contrato pueden estar sometidos a AOC. Se le notificará cualquier actividad de AOC que se vaya a realizar".

Aciturri realizará una revisión formal de los documentos de compra para verificar que se han transmitido los requisitos contractuales correctos. Aciturri conservará información documentada de esta revisión. Aciturri tiene establecido incluir en todos los pedidos las cláusulas PECAL, para pedidos con estos requisitos el control de procesos se asegurará que estén.

Aciturri documentará en los Planes de Calidad, durante la etapa de planificación, sus disposiciones para estos requisitos y proponer actividades de Aseguramiento de la Calidad para los subcontratos o pedidos concretos que cumplan los criterios anteriores.

8.3.2.- Requisitos de los Subcontratistas en el ámbito de la POA

Además de lo indicado en el apartado anterior, en cuanto a los requisitos para la selección de suministradores y en el PSC-72 "Procedimiento de gestión del panel de proveedores" para las actividades de seguimiento de los mismos, para los subcontratistas utilizados en el ámbito de la POA se realizarán las siguientes actividades y controles adicionales:

- Se requerirá la certificación de tercera parte del Sistema de Calidad bajo la normativa de la familia EN9100:2018/AS9100. Para ello se consultarán las bases de datos de IAQG-OASIS.
- Se verificará que los subcontratistas se encuentren incluidos en la base de datos de *Certified Supplier Directory*, que la certificación se encuentra en vigor, que el alcance de la misma cubre los productos/procesos subcontratados (*)
- Que se encuentren aprobados por una entidad de Certificación aprobada (OP) y, que por tanto, esté incluida en la base de datos de "*Certification Bodies*".

requirements will be deployed to manufacturers, suppliers and subcontractors through the inclusion in the terms of Quality of orders for such requirements (see Annex 3).

When Aciturri decides to acquire externally some critical article, configuration element, immature technical solutions or subcontract the design or a considerable volume of work, it must establish and maintain a follow up of the supply chain and the activities of Quality Assurance of the suppliers external. The follow-up will be the same as that established in PSC-71.

Aciturri will transmit the contractual requirements applicable to external suppliers by means of references to those, including the pertinent PECAL (AQAP). Aciturri must insert the following in all purchase documents: "All the requirements of this contract may be subject to AOC. You will be notified of any AOC activity that will be carried out."

Aciturri will carry out a formal review of the purchase documents to verify that the correct contractual requirements have been transmitted. Aciturri will keep documented information of this review. Aciturri has established to include in all the orders the PECAL clauses, for orders with these requirements the process control will make sure that they are.

Aciturri will document in the Quality Plans, during the planning stage, its provisions for these requirements and propose Quality Assurance activities for subcontracts or specific orders that meet the above criteria.

8.3.2.- Requirements for the subcontractors related with POA

The requirements for the selection of subcontractors are indicated in this procedure. The surveillance activities of subcontractors are indicated in PSC-72 "Procedure for management of suppliers panel". For the subcontractor related with POA, the following controls and activities will be made:

- ACITURRI will request EN9100:2018/AS9100 Other Part certification. To compare this, IAQG-OASIS database will be consulted.
- It will be verified Subcontractors are included in *Certified Supplier Directory*, the certification is into effect, the scope covers all subcontracted process/product. (*)
- The certification is given of a approved by Other Part (OP) included in "*Certification Bodies*" database.

Para la comprobación de que los subcontratistas mantienen la certificación se creará una lista "Watch list" en OASIS con todos los subcontratistas utilizados bajo el ámbito de la POA.

ACITURRI hará uso del sistema de notificación por e-mail disponible en OASIS que aporta información sobre el cambio de estatus de los suministradores del watch list y de sus OP.

Este sistema de notificación permite conocer aspectos como:

- Cualificación de las OP bajo la EN9104 y su mantenimiento
- Pérdida de la certificación EN9100:2018/AS9100 de un suministrador

Todas las OP que figuren en OASIS deben tener el acceso necesario a los datos del suministrador al nivel necesario para poder realizar las auditorías.

Simultáneamente podrá solicitarse el acceso a los informes de auditorías de los subcontratistas. La solicitud de acceso se realizará a través de la base de datos OASIS.

Los checklist de las entidades certificadoras bajo el sistema ICOP, cumplen con el mínimo requisito definido en la EN9101, no obstante, ACITURRI, mediante el acceso a estos informes de auditorías, podrá verificar el contenido de los mismos.

A través del acceso a los informes de auditoría realizados por la OP, ACITURRI podrá comprobar los siguientes aspectos:

- Frecuencia de las auditorías, que deberá ser como mínimo lo establecido en el sistema ICOP (una auditoría cada año en la sede principal del suministrador, y 1 o 2 veces, cada ciclo de 3 años, en otras localizaciones del mismo).
- Realización de las auditorías "in situ".
- No conformidades documentadas en la auditoría.

Calidad de Sistema conjuntamente con Calidad de Subcontratación analizarán los informes evaluando posibles impactos y riesgos en los productos subcontratados. Además podrán utilizarse los informes de auditoría realizados por un OP como input de las auditorías internas y visitas de seguimiento establecidas en PS-72.

(*) Si el alcance de los trabajos subcontratados no fuese el mismo que el de la Certificación OP, ACITURRI realizará auditorías de Sistema de Calidad y de producto para garantizar la calidad de los productos subcontratados y se requerirá al subcontratista la actualización del alcance de la Certificación durante su próxima renovación.

b) Requisitos para los productos.

Deberán especificarse para cada área de negocio (Mantenimiento) y programa según lo establecido en el punto 7.1 b) de este procedimiento.

To check the subcontractors certification maintenance, we will create in OASIS a "watch list" that included all subcontractors using in POA scope.

ACITURRI will use the notification system available on OASIS website.

The notification system provides information about the changing status of the watch list's suppliers and OP.

The notification system lets you know things like:

- OP Qualification and maintenance under the EN9104
- Loss of supplier EN9100:2018/AS9100 certification

All OP's must have the necessary access to supplier data to perform audits.

At the same time, ACITURRI could ask the access to subcontractors audits reports. This request will be doing through OASIS database.

The checklist of certification bodies under the ICOP system, follow the requirement of the standard EN9101. ACITURRI can verify the contents through access to these audit reports.

Aciturri can check the following:

- The frequency of audits which must be at least as much as established in the ICOP system (An audit each year at the head office of the supplier, and 1 or 2 times, each cycle of three years, in other locations of the same)
- Performing audits on-site
- Nonconformities documented during the audit

Quality System with Quality Outsourcing Department will analyze those reports and evaluate the eventual risk and impact to subcontracted products. OP audits reports could be an internal audits or PSC72 monitoring visit input.

(*) In order to assurance the subcontracted products quality, if subcontracted tasks scope and OP certification scope are different, ACITURRI will realize Quality System and products audits and ACITURRI will request to the supplier the updated the scope of its certification during the renewal.

b) Requirements for products.

Must be specified for each business area (maintenance) and program as set out in paragraph 7.1 b) of this procedure.

8.4 Requisitos de calidad para laboratorios de ensayos y de calibración

La aprobación de Laboratorios de Ensayos se realizará en automático cuando dicha entidad esté acreditada por ENAC o equivalente EA para los tipos de ensayos requeridos. La Directora de Calidad podrá decidir la aprobación de laboratorios de ensayos que no tengan acreditación ENAC para todos los tipos de ensayos considerando la experiencia en realización de ensayos y del personal.

La aprobación de Laboratorios de Calibración se realizará en automático cuando estén acreditados por ENAC o equivalente EA para todos los tipos de calibraciones requeridas en el área correspondiente al instrumento a calibrar y el alcance de dicha acreditación permita emitir un certificado de calibración tipo ENAC o equivalente. La Directora de Calidad podrá decidir la aprobación de laboratorios metrológicos que estén acreditados por ENAC o equivalentes en el área correspondiente al instrumento a calibrar, pero que dicha acreditación no cubra el instrumento a calibrar y aquellos que estén acreditados por ENAC o equivalentes, en alguna área distinta del instrumento a calibrar, haciendo una valoración en cuanto a su experiencia en realización de calibraciones y del personal.

Cuando no exista entidad acreditada por ENAC para las magnitudes, rangos y ensayos requeridos la Directora de Calidad decidirá la aprobación de Organismos y/o Entidades reconocidas para la realización de ensayos y/o calibraciones, y será sometido a la aprobación final de Cliente, cuando así sea requerido.

8.5. Requisitos adicionales específicos de Clientes

Dependiendo del programa en el que el proveedor participe como suministrador de Aciturri, deberá cumplir con los requisitos adicionales mencionados en los anexos del 6 al 13, para satisfacer de este modo los requerimientos específicos de los clientes de Aciturri.

9.- REQUISITOS DE SEGURIDAD, SALUD Y MEDIO AMBIENTE PARA SUMINISTRADORES

En términos generales no se exigirán requisitos normativos a los suministradores como certificaciones en ISO 14001 o ISO 45001.

Se efectuarán actividades de evaluación, dirigidas a valorar numéricamente el nivel de gestión de la seguridad de los Suministradores.

Del resultado de estas actividades se podrán establecer planes de mejora en la gestión preventiva y medio ambiental de los Suministradores.

8.4 Test and calibration laboratory Quality requirements

Approval of Testing Laboratories will be held on automatic when the entity is accredited by ENAC or equivalent EA for the types of tests required. The Quality Manager shall decide on the approval of testing laboratories that have no ENAC accreditation for all types of essays considering the experience in testing and staff.

The approval of laboratories will be conducted in automatic calibration when they are accredited by ENAC or equivalent EA for all types of calibrations required in the area under the instrument to calibrate and scope of this accreditation allows a calibration certificate issued ENAC or equivalent type.

The Quality Manager may decide to approve of metrological laboratories that are accredited by ENAC or equivalent in the area under the instrument to calibrate, but that this accreditation does not cover the instrument to calibrate and those that are accredited by ENAC or equivalent in any area calibrate the instrument differently, making an assessment as to their experience in carrying out calibrations and personnel.

Where there is no body accredited by ENAC to the quantities, ranges and tests required by the Director of Quality Agencies decide to approve and / or bodies for testing and / or calibrations.

8.5. Specific Additional requirements for Customers

Depending upon the programme in which the supplier is taking parts an Aciturri, he shall comply with the additional requirements mentioned in annexes 6 to 13 in order to satisfy the specific requirements of Aciturri customers.

9.- HSE REQUIREMENTS FOR SUPPLIERS

Compliance with ISO 14001, ISO 45001 standards will generify not be required.

Assessment Activities can be proposed, aimed a numerically assessing the HSE suppliers management.

As a result of those assessment, improve plans could be required, with Aciturri HSE department support if it's necessary.

10.- DIRECTRICES EN EL PROCESO DE DESARROLLO DE LA RELACIONES

Se refiere al proceso de puesta a punto, control, evaluación, y mejora una vez completado el Proceso de Establecimiento de relaciones entre el Cliente y el Suministrador.

Dicho Proceso de Desarrollo de las Relaciones comienza con la inclusión del suministrador potencial en el catálogo de suministradores Aciturri. El examen del ámbito de las actividades del Suministrador que estarán cubiertas por el certificado de aprobación, determinará la extensión y naturaleza de la información recíproca y las medidas que conviene tomar por cada parte para proporcionar confianza de que se mantiene la certificación de acuerdo con los requisitos del modelo seleccionado.

En relación a las actividades que se realizan con los suministradores se clasifican de la forma siguiente:

10.1.- Actividades de Puesta a Punto.

Estarán encaminadas a garantizar los parámetros fundamentales de calidad, seguridad laboral y medio ambiental que, deberá cumplir el Suministrador para fabricar los productos subcontratados por el Cliente.

Deberán culminarse en esta fase del Proceso de Desarrollo, todos los aspectos pendientes del Proceso de Establecimiento relativos a Evaluación del Sistema de G. de Calidad, Certificación de Procesos Especiales, y deberá acometerse la realización y supervisión de la Inspección de Primer Artículo (IPA).

En el caso de no existir certificación de sistema de calidad deberá haber un compromiso para la obtención de la certificación en un plazo no superior a 6 meses (siempre que sea autorizado por el Cliente final) y una monitorización de sistema y producto hasta que sea obtenida.

Todos los Suministradores/Subcontratistas de Aciturri con productos subcontratados de forma planificada, estarán obligados a la realización de IPA en dichos productos de acuerdo a los criterios que contractualmente se establezcan. Aciturri considerará la realización del IPA como requisito contractual de calidad, pudiéndose considerar necesaria por parte de la Dirección de G. de Calidad tanto la supervisión como la aprobación del mismo antes del comienzo de la fabricación en serie.

10.1.2. Requisitos Documentales a los subcontratistas. Plan de Calidad

Se les exigirá Plan de Calidad a los subcontratistas de Gestión Integral, Estratégicos, no estratégicos de alta carga (entregan productos de compra) y Operativos (Realizan operaciones incluidas en Rutas de Aciturri).

10.- GUIDELINES IN THE DEVELOPMENT PROCESS OF RELATIONSHIPS

It refers to the process of tuning, monitoring, evaluation, and improvement after completing the process of establishing relations between the Customer and the Supplier.

The Development Process Relations begins with the inclusion of potential supplier in the list of suppliers Aciturri. The review of the scope of the activities of supply will be covered by the certificate of approval, will determine the extent and nature of mutual information and the measures to be taken by each party to provide confidence that the certification is maintained in accordance with the requirements the selected model.

In relation to the activities taking place with suppliers are classified as follows:

10.1 Set-up Activities.

Are intended to ensure basic quality and HSE parameters to be met by Supplier to manufacture the products contracted by the Client.

Must be concluded at this stage of development process, all remaining aspects of the Process of Establishment concerning G. Evaluation System Quality Special Process Certification, and should begin the implementation and monitoring of the First Article Inspection (FAI).

In the absence of certification of quality system must be a commitment to obtain certification, in a maximum period of 6 months (always with the authorization of the final customer) and a monitoring system and product to be obtained

All Suppliers / Subcontractors Aciturri outsourced products in a planned, are obliged to the performance of IPA in these products according to criteria that are established contractually. Aciturri consider the implementation of the IPA as a contractual requirement for quality, be deemed necessary by the Department of G. Quality monitoring as both the approval before the start of mass production.

10.1.2. Documental requirements for the subcontractors. Quality Plan.

Subcontractors will be required that the Quality Plan shall subcontractors Integrated, Strategic, Strategic No high load (delivered products to purchase) and Operational

NOTA: Salvo indicación expresa de la Directora de Calidad, se podrá exigir un Plan de Calidad a los Subcontratistas Coyunturales y a los No estratégicos de baja carga. A los subcontratistas impuestos por cliente se les podrá exigir Plan de Calidad que se revisará únicamente cuando haya un cambio significativo, cambio organizativo, etc...

Este documento contendrá todos los aspectos concretos relativos a calidad (fabricación con rutas propias o suministradas por Aciturri relación de procesos cualificados, relación de actividades subcontratadas, cooperantes utilizados, aprobación de los procesos de sus cooperantes, índices de calidad a suministrar por el subcontratista, condiciones de entrega, control documental, etc...)

Calidad de subcontratación solicitará los planes de Calidad a los subcontratistas una vez se haya hecho la adjudicación. Este plan será sometido a aprobación de Calidad de Subcontratación de Aciturri.

10.2 Actividades de Control.

Estarán dirigidas a verificar si los distintos elementos de un sistema de calidad son eficaces y adecuados para alcanzar los objetivos de calidad fijados.

Como seguimiento de las Actividades de Puesta a Punto, se realizarán periódicamente Auditorias de Sistema de G. de Calidad (si no existe certificación), de Procesos Especiales (si no existe certificación NADCAP) y Producto. Podrán hacerse, además, Inspecciones de Producto y Sistema, encaminadas a garantizar las condiciones de Puesta a Punto durante todo el tiempo que dure la subcontratación, o cuando los índices del nivel de calidad hayan descendido utilizando para ello los procedimientos PSC-01, PSC-08, PSC-09, PSC-11, documentación técnica del producto, o cualquier otro que pueda entenderse necesario.

10.3 Actividades de Evaluación.

Estarán dirigidas a valorar numéricamente el nivel de calidad de los Suministradores.

Aciturri establecerá los Índices de Calidad según el PSC-72 como herramienta de evaluación continua de la Calidad de sus productos elaborados por sus Suministradores con el propósito de clasificarlos desde un punto de vista de Calidad, valorar la frecuencia de realización de las Actividades de Control, solicitarles Actividades de Mejora, estudiar la posibilidad de delegar la Función de Calidad, etc.

Aciturri establecerá la metodología de evaluación de la seguridad laboral y medio ambiental en la instrucción IS-

(Perform operations on routes including Aciturri).

NOTE: Except as expressly stated by the Director of Quality, it may require a Quality Plan for current Subcontractors and strategic no underload.

This document will contain all the relative concrete appearances to quality (manufacture with own routes or supplied by Aciturri, relation of qualified processes, relation of activities subcontracted, aid worker used, approval of the processes of his aid workers, indexes of quality to supply by the subcontractor, conditions of delivery, documentary control, and so on.

Subcontracting Quality, will request quality Assurance Plan when the award has been made. This Plan must be approval by Aciturri Outsourcing Department.

10.2 Control Activities

Be aimed at verifying whether the various elements of a quality system are effective and suitable to achieve quality objectives established.

Following up on the set-up activities will be performed periodically System Audits Quality (if no certification), of Special Process (if no NADCAP certification) and Product.

They may be further inspections of products and systems designed to ensure the conditions of set-ups during the entire duration of the contract, or when the indexes of quality have declined utilizing the procedures PSC-01, PSC - 08, PSC-09, PSC-11, Technical product documentation, or any other material that may be understood.

10.3 Assessment Activities

Will aim to numerically assess the quality of supplies

Aciturri quality indices established by the PSC-72 as a tool for continuous assessment of the quality of its products manufactured by their suppliers in order to classify them from a standpoint of quality, assess the frequency of conducting Control Activities, requesting improvement activities, consider delegating the Quality Function, etc..

HSE Aciturri evaluating methodology established by IS-GAA-ST-12 instruction.

GAA-ST-12.

10.3.1 Evaluación y seguimiento de Laboratorios de Ensayos y Calibración.

La evaluación de los laboratorios se hará de la siguiente manera:

- Para los Laboratorios de Ensayos y Calibración se considerará como fecha de evaluación la fecha en que se emite el Certificado correspondiente. Previamente se ha debido comprobar que dichos Laboratorios poseen la certificación ENAC o EA correspondiente. La fecha de validez será tres años a partir de la fecha de evaluación.
- Igualmente, para Entidades acreditadas sin certificación ENAC se considerará como fecha de evaluación la fecha en que se emite Certificado. La fecha de validez será tres años a partir de la fecha de evaluación.

La evaluación continua de Laboratorios de Ensayos y de Calibración se limitará a la comprobación anual del mantenimiento de las acreditaciones. La renovación de la validez se realizará en automático por otros tres años condicionada al mantenimiento de la acreditación.

10.4. Actividades de Delegación.

Las actividades de delegación pueden ser de dos tipos:

- Delegación de calidad, supone no inspeccionar en recepción los elementos de fabricación externa o con operaciones subcontratadas.
- Delegación de la inspección final y la entrega directa al cliente.

Aciturri, previo a la delegación, realizará las inspecciones/monitorizaciones necesarias. En todo caso la delegación se producirá después del estudio de los indicadores del suministrador realizados por subcontratación/compras/calidad, y la realización por parte del suministrador de un plan de calidad.

La decisión final de delegación la tomara la dirección de Calidad.

Una vez concluido el proceso de delegación se emitirá una comunicación interna en los casos del tipo 1. Para el tipo 2 de delegación se emitirá una comunicación formal al subcontratista con el alcance de la misma, en este caso esta autorización, formará parte del plan de calidad del subcontratista cuando se revise.

Cualquiera de estas delegaciones podrá ser revocada por Dirección de Calidad/Calidad de Planta cuando se presenten problemas reiterados e identificados en línea de producción. En el caso del tipo 2 de delegación está revocación será comunicada formalmente al suministrador.

10.3.1 Test and calibration Laboratory evaluation and monitoring

The laboratory evaluation will be made as follows:

- For Testing and Calibration Laboratories is considered as the valuation date the date on which you issue the corresponding certificate. Previously was due verified that those laboratories are certified for ENAC or EA. The effective date will be three years from the date of assessment.
- Likewise for ENAC Entities accredited without certification will be considered as the valuation date certificate is issued. The effective date will be three years from the date of assessment.

Continuous assessment of Testing Laboratories and Calibration will be limited to annual verification of maintenance of accreditation. The renewal of validity is carried out automatically by a further three years subject to the maintenance of accreditation.

10.4. Activities of Delegation.

There are two types of activities of delegation:

- Quality delegation; in this delegation there is not inspection activities in the external manufacture or with subcontractor operations elements reception.
- Final inspection delegation and direct delivery to customer.

Aciturri prior to the delegation, perform the inspections / monitoring applications required. Anyway, the delegation will produce after the study of the indicators of the supplier realized by Outsourcing/Procurement/Quality, and the realization of a quality plan by supplier.

The delegation final decision will took by Quality Manager.

Once the delegation process issue an internal communication for delegation type 1, and a formal communication to the subcontractor for delegation type 2, to the extent of it. In this case, this authorization will be added to quality plan in followings revisions.

Any one of these delegations will be revoked by Quality manager/Plant Quality when the elements presents reiterated and identified problems on production line. In the second type of delegation the revocation will be communicated to supplier.

Tanto la delegación como la revocación de la delegación de tipo 2 deben ser comunicadas/solicitadas al cliente.

10.5. Actividades de Mejora

Estarán pensadas para conseguir una tendencia continua de mejora de Calidad, seguridad salud y medio ambiente y reducción de Costes de los Suministradores.

Se solicitarán sistemáticamente a los suministradores cuando los niveles de Calidad hayan disminuido, o cuando se identifiquen riesgos que puedan afectar la Calidad del producto o al cumplimiento de plazos de entrega o la sostenibilidad de la compañía por la gestión de la seguridad laboral o medio ambiental.

11.- BIBLIOGRAFIA

- A 1500** Airbus Supplier Requirements - General
- AnnB-SQAR-2010** Supplier Quality Assurance requirements (Standard)
- UNE-EN ISO 9000 (ISO 9000-2008)** Sistemas de gestión de la Calidad. Fundamentos y vocabulario.
- SUPPORT MANUAL** ITP supplier's manual
- UNE EN ISO 14001:2015** Sistemas de gestión Medioambiental. Especificaciones y directrices para su utilización
- ISO 45001** Occupational Health and Safety management systems – Requirements with guidance for use.
- CASA 1033-01** Requisitos específicos de calidad para subcontratistas nivel A-2
- EQRS** Embraer quality requirements for suppliers.
- SABRE** Supplier management system requirements.
- GRF-0086** QA-0101 Règles de conservation des enregistrements Q
- GRP-0087** QA-0101 SAFe - Exigences Safran applicables aux Fournisseurs. SAFe - Safran requirements to Supplier.
- SREQ-SLS-001** Requirements applicable to Safran Landing Systems suppliers
- D6-82479** Boeing Quality Management System Requirements for Suppliers

The delegation and the revocation of type 2 have to be communicated/requested to the customer.

10.5. Improvement Activities

Will be designed to achieve a sustained trend of improving quality, HSE reducing costs of supplies.

They will request methodically to the suppliers when the levels of Quality have diminished, or when they identify risks that can affect the Quality of the product or to the fulfillment of terms of delivery, or the company sustainability due the HSE management.

11.- BIBLIOGRAPHY

- A 1500** Airbus Supplier Requirements – General
- AnnB-SQAR-2010** Supplier Quality Assurance requirements (Standard).
- UNE-EN ISO 9000 (ISO 9000-2008)** **Sistemas de gestión de la Calidad. Fundamentos y vocabulario.**
- SUPPORT MANUAL** ITP suppliers manual
- UNE EN ISO 14001:2015** Sistemas de gestión Medioambiental. Especificaciones y directrices para su utilización.
- ISO 45001** Occupational Health and Safety management systems- Requirements with guidance for use.
- CASA 1033-01** Requisitos específicos de calidad para subcontratistas nivel A-2.
- EQRS** Embraer quality requirements for suppliers.
- SABRE** Supplier management system requirements.
- GRF-0086** QA-0101 Regles de conservation des enregistrements Q.
- GRP-0087** QA-0101 SAFE- Exigences Safran applicables aux fournisseurs. SAFE – Safran requirements to supplier.
- SREQ-SLS-001** Requirements applicable to Safran Landing Systems suppliers.
- D6-82479** Boeing Quality Management System Requirements for Suppliers.

12.- ANEXOS

ANEXO 1: Mapa de procesos del flujo productivo
ANEXO 2: Fases en el proceso de establecimiento de relaciones Aciturri(Cliente)-Suministrador
ANEXO 3: Cláusulas de Calidad. Seguridad salud y medio ambiente a incluir en los documentos de compra
ANEXO 4: Requisitos para la delegación de calidad a subcontratistas
ANEXO 5: Despliegue de requisitos industriales
ANEXO 6 Requerimientos Airbus
ANEXO 7: Requerimientos Boeing
ANEXO 8: Requerimientos ADS
ANEXO 9: Requerimientos Embraer
ANEXO 10: Requerimientos SAE
ANEXO 11: Requerimientos SLS
ANEXO 12: Requerimientos Rolls-Royce
ANEXO 13: Requerimientos ITP
ANEXO 14: Requerimientos Pratt & Whitney
ANEXO 15: Requerimientos Fokker

12.- ANNEX

ANNEX 1: Map of productive flow processes
ANNEX 2: Establishment relations between Aciturri (customer) – supplier process phases
ANNEX 3: Quality and HSE clauses to include in the purchase documents
ANNEX 4: Quality delegation to subcontractors' requirements.
ANNEX 5: Industrial requirements Deployment
ANNEX 6: Requirements Airbus
ANNEX 7: Requirements Boeing
ANNEX 8: Requirements ADS
ANNEX 9: Requirements Embraer
ANNEX 10: Requirements SAE
ANNEX 11: Requirements SLS
ANNEX 12: Requirements Rolls-Royce
ANNEX 13: Requirements ITP
ANNEX 14: Requirements Pratt & Whitney
ANNEX 15: Requirements Fokker